СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
_____М.Е. Соловьева

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Директора ГБУ ЛО
«Свирьстройский ресурсный центр»
«13» 12 2024г. № 130-р
_____М.М. Антипова

КОДЕКС ЭТИКИ И ДОЛЖНОСТНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ «СВИРЬСТРОЙСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР ПО СОДЕЙСТВИЮ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и должностного поведения работников Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Свирьстройский ресурсный центр по содействию семейному устройству» (ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр») (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации и Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. В целях настоящего Кодекса к государственным организациям Ленинградской области (далее - государственные организации) относятся:

государственные учреждения Ленинградской области всех типов, подведомственные органам исполнительной власти Ленинградской области;

некоммерческие организации Ленинградской области, созданные форме фондов, автономных некоммерческих организаций и других формах, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подведомственные органам исполнительной власти Ленинградской области;

государственные унитарные предприятия Ленинградской области, находящиеся в ведении органов исполнительной власти Ленинградской области.

1.3. Кодекс является рамочной основой для разработки в государственных организациях кодексов этики и должностного поведения работников этих организаций при условии принятия этими организациями меры по предупреждению коррупции, предусмотренной пунктом 4 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.4. Кодексы этики и должностного поведения работников государственных организаций, разработанные на основании настоящего Кодекса, утвержденные локальными правовыми актами этих организаций, должны:

1) содержать указания на то, что кодекс соответствующей государственной организации призван повышать эффективность выполнения работниками этой организации своих трудовых обязанностей;

2) содержать указания на то, что целью кодекса соответствующей государственной организации является установление этических норм и правил должностного поведения работников этой организации, а также содействие укреплению доверия граждан общества:

- к осуществляемым этой организацией государственным функциям и (или) предоставляемым государственным услугам в рамках реализации полномочий государственного органа, наделенного полномочиями учредителя в отношении этой организации, либо к осуществлению этой организацией иной деятельности в соответствии с целями ее создания (для некоммерческих организаций);

- к выполняемым этой организацией работам, основанным на использовании государственного имущества (для работников государственных унитарных предприятий);

3) содержать принципы, правила и этические правила должностного поведения работников государственной организации, а также требования к их внешнему виду, определенные в настоящем Типовом кодексе, а при необходимости также предусматривать иные принципы, правила и этические правила должностного поведения работников государственной организации, а также требования к их внешнему виду в соответствии с действующим законодательством.

4) предусматривать ответственность работников государственной организации за несоблюдение требований кодекса этики этой организации в соответствии с действующим законодательством.

2. Основные принципы и правила должностного поведения работников ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр»

2.1. Принципы и правила должностного поведения работников ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр» производны от принципов и правил поведения, установленных для государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Ленинградской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

2.2. Работники ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр» при исполнении своих трудовых обязанностей или в связи с ними:

2.2.1. Призваны:

- исполнять трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственной организации;

- осуществлять свои трудовые обязанности в пределах уставной деятельности ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр»;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, а также проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;

- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния личной заинтересованности на исполнение трудовых обязанностей;

- соблюдать этические правила должностного поведения работников государственных организаций, установленные в Типовом кодексе;

- проявлять корректность и внимательность при общении с гражданами, представителями государственных (муниципальных) органов и организаций;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими своих трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету государственной организации;

- стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника государственной организации.

2.2.2. Обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и областные законы иные федеральные и областные правовые акты, в том числе не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.2.3. Обязаны противодействовать проявлениям коррупции в ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр» и принимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе:

- не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

- не допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, а также по урегулированию конфликта интересов, а при ее возникновении уведомлять об этом руководителя организации незамедлительно (как только станет известно об этом работнику);

- не получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от граждан и организаций (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- уведомлять руководителя государственной организации, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере противодействия коррупции.

2.2.4. Обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой

предусмотрена ответственность, и (или) которая стала известна им в связи с исполнением трудовых обязанностей.

2.3. Работники государственных организаций, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам этой организации (далее - подчиненные):

2.3.1. Должны быть для подчиненных образцом профессионализма, положительной репутации, способствовать формированию в государственной организации благоприятного для эффективной работы морально -психологического климата.

2.3.2. Призваны:

принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; принимать меры по предупреждению коррупции; не допускать случаев принуждения своих подчиненных к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

2.3.3. Должны принимать меры к тому, чтобы их подчиненные не допускали коррупционно-опасного поведения, личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. Этические правила должностного поведения работников ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр»

3.1. В должностном поведении работник государственной организации должен:

3.1.1. Исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью.

3.1.2. Воздерживаться: от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных

предпочтений; от грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных требований, незаслуженных обвинений; от угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.2. При взаимодействии с гражданами и обществом, представителями государственных (муниципальных) органов и организаций, работник государственной организации обязан действовать в рамках действующего законодательства, при этом ему следует: проявлять вежливость и доброжелательность к собеседнику, в том числе почтительно относиться к пожилым людям, оказывать при необходимости помощь людям с ограниченными физическими возможностями, проявлять заинтересованность к вопросу гражданина (представителя государственного (муниципального) органа, организации), внимательно выслушивать и не перебивать собеседника в процессе разговора; излагать свои мысли четко, аргументированно и в убедительной форме; выстраивать беседу в конструктивном направлении.

3.3. Работник ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр» должен способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества, в связи с чем при взаимодействии с коллегами ему следует: оказывать коллегам профессиональную поддержку и содействие; не допускать случаев передачи

коллегам своей работы без соответствующего указания (поручения) руководителя и не инициировать перед руководителем соответствующего указания (поручения) без достаточных на то оснований; вносить свой личный вклад в формирование в коллективе взаимопонимания, взаимопомощи и доброжелательности, в том числе проявлять сдержанность и уважительное отношение, соблюдать должностную субординацию.

4. Требования к внешнему виду работников ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр»

Внешний вид работников ГБУ ЛО «Свирьстройский ресурсный центр», при исполнении ими трудовых обязанностей должен соответствовать условиям работы и формату мероприятия, а также способствовать уважительному отношению граждан и общества к государственным организациям.